

فرم شماره دو

اعتبار سنجی تعاونی (حقوقی)

توضیحات: خواهشمند است، به منظور تسریع در انجام امور و پاسخ سریع به درخواست تعاونی های محترم، تا حد امکان، اطلاعات مورد درخواست به صورت کامل و خوانا تکمیل شود. و مهر امضاء شود.

۱- اطلاعات ثبتی

نام تعاونی / اتحادیه: شماره ثبت: شناسه ملی:
تاریخ ثبت: محل ثبت: شماره آگهی تاسیس: تاریخ آگهی تاسیس:
سرمایه ثبتی اولیه: (ریال) سرمایه ثبتی قلعی: (ریال) تعداد سهامداران:

۲- اطلاعات تماس:

دفتر تعاونی: شخصی (ملکی) استیجاری
آدرس: استان: شهرستان: خیابان: پلاک: طبقه:
تلفن تماس: کد پستی: پست الکترونیک: / وب سایت:
فروشگاه: شخصی (ملکی) استیجاری

آدرس: استان: شهرستان: خیابان: پلاک: طبقه:
تلفن تماس: کد پستی: پست الکترونیک: / وب سایت:

۳- اطلاعات مدیران

مدیر عامل: نام نام خانوادگی: مدت فعالیت: (سال / ماه) تحصیلات: تلفن همراه:
مدیر مالی (حسابدار): نام: نام خانوادگی: مدت فعالیت: (سال / ماه) تحصیلات: تلفن همراه:
بازرس قانونی: نام: نام خانوادگی: مدت فعالیت: (سال / ماه) تحصیلات: تلفن همراه:
حسابرس قانونی: رسمی غیر رسمی نام: نام خانوادگی: تلفن همراه:

۴- امکانات و تجهیزات:

ساختمان: ملکی استیجاری هیچکدام
فروشگاه: ملکی استیجاری هیچکدام
نرم افزار مالی: دارد ندارد نام نرم افزار:
نرم افزار اداری: دارد ندارد نام نرم افزار:

۵ - مجامع:

تاریخ برگزاری آخرین مجمع عمومی:، تعداد حاضرین در مجمع:، درصد حاضرین: %.....
 تاریخ انتخاب اعضای هیئت مدیره: تاریخ برگزاری آخرین مجمع عمومی عادی:
 میانگین تعداد جلسات هیئت مدیره در هر ماه:

گزارش بازرسی قانونی: دارد ندارد

۶- اطلاعات مالی:

اطلاعات حساب:

شماره حساب:، بانک:، شعبه:، کد: میانگین (۶ماه): ریال

سوابق اعتباری (این قسمت توسط صندوق تکمیل می شود)

سابقه چک برگشتی: دارد ندارد توضیح:

سابقه بدهی سررسید گذشته، معوق، مشکوک الوصول: دارد ندارد توضیح:

سابقه بدهی به صندوق های استانی: دارد ندارد توضیح:

اطلاعات مالی:

صورت های مالی حسابرسی شده: دارد ندارد توضیح:

صورت سود و زیان: دارد ندارد توضیح:

تراز نامه: دارد ندارد توضیح:

صورت گردش وجوه نقد: دارد ندارد توضیح:

تراز آزمایشی: دارد ندارد توضیح:

دفاتر قانونی: دارد ندارد توضیح:

محل مهر و امضاء

تاریخ: